

KARTA GWARANCYJNA - WZÓR
GWARANCJA JAKOŚCI
(KARTA GWARANCJI I RĘKOJMI)

.....

Dotyczy: Realizacji Umowy – „.....”

Umowa nr

Gwarantem jest [nazwa, adres], będący Wykonawcą Umowy
[____]

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

.....

I. Przedmiot i termin gwarancji i rękojmi

1. Niniejsza gwarancja i rękojmia obejmują całość przedmiotu Umowy pn. „ [____] ” Umowa Nr [____] z dnia [____] .
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej i Rękojmi za cały Przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie II.2.
3. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Gwaranta Zamawiającemu zwięzłej i przystępnej „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych oraz tabeli czasookresów przeglądów tych urządzeń, stanowiących załączniki niniejszej „Karty Gwarancyjnej i Rękojmi”.
4. W Instrukcji użytkowania i eksploatacji Gwarant wskaże dane adresowe do serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych posiadających autoryzację producenta na wykonywanie napraw i konserwacji wmontowanych urządzeń i wykonanych instalacji (nazwa i adres serwisu, nr telefonu, e-mail).
5. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
6. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi uwag do Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu na piśmie, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania, oznaczać to będzie, że Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu została zaakceptowana przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w powyższym terminie uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedłożenia Zamawiającemu poprawionej Instrukcji użytkowania i eksploatacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu mogą wynikać tylko

z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych w dokumentach DTR oraz kartach gwarancyjnych urządzeń przez producentów elementów podlegających gwarancji.

7. Jeżeli Gwarant nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie mógł uwolnić się od zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
8. W przypadku niesporządzenia Instrukcji użytkowania i eksploatacji przez Gwaranta, sporządzi je Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie przy tym możliwość dochodzenia kosztów jej sporządzenia od Wykonawcy lub potrącenia kosztów Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały Przedmiot Umowy **min.** [____] **miesięcy**. Gwarancja obejmuje cały Przedmiot Umowy tj.: wszystkie roboty budowlane, usługi wykonania, materiały, zamontowane urządzenia i wyposażenie, sprzęty, instalacje, materiały eksploatacyjne, oświetlenie. W przypadku zużycia się materiału eksploatacyjnego Gwarant ma go wymienić na nowy.
10. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dacie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
11. Gwarancja obejmuje wszelkie przeglądy (wraz z materiałami eksploatacyjnymi), w tym serwisowe, techniczne oraz gwarancyjne.
12. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancji i Rękojmi jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 Kodeksu cywilnego.
13. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancji i Rękojmi jest mowa o materiale eksploatacyjnym należy przez to rozumieć materiał, który ulega zużyciu przy normalnym używaniu.
14. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancji i Rękojmi jest mowa o części zamienniej należy przez to rozumieć taki element maszyny/urządzenia, który podlega zamianie lub dający się zamieniać, i który, jeśli w maszynie/urządzeniu ulegnie uszkodzeniu lub zostanie zepsuty, może zostać zastąpiony nową częścią.
15. W okresie gwarancji Gwarant udzieli bezpłatnej, wszechstronnej pomocy użytkownikowi, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek trudności związane z eksploatacją Przedmiotu Umowy.
16. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
17. Gwarancja na części zamienne – min. [____] m-cy lub zgodna z okresem gwarancyjnym.
18. Gwarancja produkcji części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych min. [____] lat od daty instalacji wmontowanych urządzeń.
19. Zamontowane urządzenia pozbawione są blokad serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby właścicielowi dostęp do opcji serwisowych lub naprawę urządzenia przez inne firmy (podmioty) niż wykonawca Przedmiotu Umowy.
20. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą urządzenia na nowe, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych, we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego.
21. Wszelkie naprawy, serwis, kalibracje Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca

II. Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady lub usterki w Przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania usunięcia wady Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiego doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
 - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad lub wymiany rzeczy na wolną od wad, na zasadach określonych w Umowie;
 - 5) żądania od Gwaranta odszkodowania w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej;
 - 6) w przypadku odmowy usunięcia wady ze strony Gwaranta lub niewywiązania się z terminów usunięcia wady, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, obciążając kosztami Gwaranta lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zleca usunięcie wady innemu podmiotowi po dwukrotnym niedotrzymaniu terminu przez Gwaranta, poza awariami/wadami zaklasyfikowanymi jako kategoria A oraz B, gdzie zastosowanie mają zapisy zawarte w tabeli IV.3 określające czas na doprowadzenie do ograniczonej możliwości użytkowania obiektu budowlanego oraz usunięcie awarii w stopniu zabezpieczającym bezpieczne użytkowanie. Zamawiający zleca usunięcie wady innemu podmiotowi na odpowiedzialność gwaranta bez utraty uprawnień wynikających z tytułu udzielonej gwarancji.
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady lub usterki w Przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie II.1.3,
 - 4) zapłaty kary umownej zgodnie z Umową.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości. Wysokość szkody będzie oszacowana przez rzeczoznawcę, którego powoła Zamawiający obciążając kosztami pracy rzeczoznawcy Gwaranta lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na wolną od wad.

III. Przeglądy gwarancyjne

1. W czasie trwania okresu gwarancji Gwarant będzie dokonywał co rok przeglądów gwarancyjnych Przedmiotu Umowy (przeglądów rocznych ogólnych), celem wykluczenia wad i usterek na koszt własny.

2. W czasie trwania okresu gwarancji Gwarant będzie dokonywał, przeglądów gwarancyjnych dla zachowania gwarancji producenta i utrzymania sprawności wbudowanych urządzeń, sprzętów i instalacji zgodnie z zaleceniami producenta wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na koszt własny.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Harmonogram terminów przeglądów i konserwacji wbudowanych urządzeń, sprzętów i instalacji, o których mowa w pkt. III.2. Za terminową realizację przeglądów i konserwacji zgodnie z harmonogramem odpowiada Gwarant.
4. Przeglądy roczne gwarancyjne Przedmiotu Umowy o których mowa w pkt. III.1 odbywać się będą komisyjnie, w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji i rękojmi na pisemne wezwanie Zamawiającego.
5. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądów rocznych gwarancyjnych Przedmiotu Umowy o których mowa w pkt. III.1 wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
6. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.
7. Z każdego przeglądu rocznego gwarancyjnego Przedmiotu Umowy sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu. Nieobecność Gwaranta na przeglądzie gwarancyjnym nie zwalnia Gwaranta z realizacji postanowień zawartych w Protokole Przeglądu Gwarancyjnego.

IV. Tryby i czas usuwania zgłoszonych wad, usterek i awarii.

Zakłada się następującą klasyfikację wad i usterek:

- 1) Poważne wady/usterki – Awarie.

Za Awarie będą uznawane wszystkie wady i usterki powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu wykonanego Przedmiotu Umowy w takim stopniu, że niemożliwe jest użytkowanie obiektu budowlanego lub powodujące ograniczenie możliwości użytkowania obiektu budowlanego.

- 2) Pozostałe wady/usterki — Wady.

Za Wady będą uznawane wszystkie wady i usterki nie ograniczające możliwości użytkowania obiektu budowlanego, ale mające wpływ na prawidłowe funkcjonowanie Przedmiotu Umowy

- 3) Gwarant zobowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady/usterek/awarii oraz jej całkowitego usunięcia wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

	Rodzaj	Wymagany czas reakcji	
	Awarii/Wady/Usterki		
	Awarie powodujące brak	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu naprawy	1 godz.

	możliwości użytkowania obiektu budowlanego	Doprowadzenie do ograniczonej możliwości użytkowania obiektu budowlanego. Jeżeli Gwarant nie wypełnił tego obowiązku, Zamawiający będzie upoważniony do usunięcia awarii, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiej interwencji, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady	3 godz.
		Całkowite usunięcie awarii	24 godz.
	Awaryje powodujące ograniczenie możliwości użytkowania obiektu budowlanego	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu naprawy	1 godz.
		Usunięcie awarii w stopniu zabezpieczającym bezpieczne użytkowanie. Jeżeli Gwarant nie wypełnił tego obowiązku, Zamawiający będzie upoważniony do usunięcia awarii, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiej interwencji, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady	24 godz.
		Całkowite usunięcie awarii	72 godz.
	Wady, które nie ograniczają możliwości użytkowania obiektu budowlanego, ale znacząco utrudniają obsługę	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia	1 godz.
		Całkowite usunięcie awarii	5 dni kalendarzowych
	Wady związane z obiektem i nie wpływające na użytkowanie obiektu budowlanego	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu naprawy	1 godz.
		Całkowite usunięcie awarii	10 dni kalendarzowych
	Wady wpływające na pracę maszyn i urządzeń	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	1 godz.
		Działania zabezpieczające, umożliwiające dalszą pracę maszyn i urządzeń	48 godz.
		Termin skutecznej naprawy/usunięcia awarii/wady/usterki	7 dni kalendarzowych

1. Zamawiający ma prawo do wyznaczenia dłuższych terminów na usunięcie wad lub usterek od tych wskazanych w pkt. IV.3, na pisemny wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca poda

uzasadnienie celowości wydłużenia terminu.

2. Usunięcie wad i awarii uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuniętych wad i awarii.
3. Obowiązek sporządzenia protokołu leży po stronie gwaranta – w załączeniu wzór protokołu.
4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o pełny okres niesprawności wbudowanego urządzenia lub urządzenia, które uległo awarii.
5. W przypadku 3 – krotnie powtarzającej się istotnej usterki danego elementu/modułu urządzenia dany element/moduł zostanie wymieniony na nowy, elementy drobne wymieniane są każdorazowo.

V. Komunikacja

1. O każdej Awarii lub Wadzie Zamawiający powiadamiania telefonicznie, drogą e-mail lub pisemnie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie pisemnie przesyłając zgłoszenie gwarancyjne e-mailem na wskazane adresy. W zgłoszeniu Awarii lub Wady Zamawiający kwalifikuje kategorię Awarii/Wady/Usterki wg kategorii ustalonych punkcie IV. W przypadku zgłoszenia telefonicznie awarii / wady dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Gwarantem. Przedstawiciel Gwaranta jest zobowiązany potwierdzić drogą e-mail niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób usunięcia wady, usterki lub awarii przy zachowaniu (dotrzymaniu) terminów określonych w tabeli pkt. IV.3 Potwierdzenie dokonywane jest za pośrednictwem e-maila.
Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie/awarii/usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie drogą e-mail na wskazany adres Gwaranta.
Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o Awariach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o Awariach.
2. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej [*adres Gwaranta, e-mail*].
3. Wszelką korespondencję skierowaną do Zamawiającego należy wysyłać na aktualny podany adres: _____, e-mail: _____.
4. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach V.2 i V.3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;
5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

VI. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis/y Wykonawcy
